

REGULAMIN

wypożyczenia przenośnego sprzętu komputerowego – laptopa w Publicznej Szkole Podstawowej w Pławnie

1. W ramach Programu „Zdalna szkoła” i programu „Zdalna szkoła plus” Publiczna Szkoła Podstawowa w Pławnie (zwana dalej szkołą) udostępnia do bezpłatnego wypożyczenia uczniom przenośny sprzęt komputerowy.

2. Możliwość wypożyczenia przenośnego sprzętu komputerowego posiada uczeń uczęszczający do Szkoły, który spełnia kryteria uprawniające do bezpłatnego wypożyczenia komputera.

3. W pierwszej kolejności uprawnieni do wypożyczenia przenośnego komputera są:

- Uczniowie z rodzin wielodzietnych (3 lub więcej dzieci w rodzinie), które podlegają obowiązkowi szkolnemu lub nauki ,
- Uczniowie, których rodzice pracują zdalnie w domu, a brak dostępu do komputera uniemożliwia naukę zdalną dziecka.
- Uczniowie z rodzin z niepełnosprawnością oraz rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

4. W uzasadnionych przypadkach w miarę posiadania sprzętu otrzymają również pozostali chętni uczniowie.

5. W razie braku możliwości wypożyczenia komputera obowiązuje kolejka wg daty wpływania wniosków.

6. Wypożyczenie następuje na wniosek rodzica / prawnego opiekuna ucznia (załącznik nr 1), i za zgodą Dyrektora szkoły na okres zdalnego nauczania.

7. Rodzic ucznia akceptuje niniejszy regulamin w obowiązującej formie brzmienia, w dniu złożenia wniosku i ponosi odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt.

8. Po uzyskaniu zgody komputer wydawany jest przez Dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną rodzicowi / prawnemu opiekunowi a fakt ten odnotowywany jest w stosownej dokumentacji. Rodzice podpisują **umowę dotyczącą użyczenia komputera w celach zdalnego nauczania ucznia. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz otrzymuje rodzic, drugi pozostaje w dokumentacji szkoły).**

9. Rodzic ucznia zobowiązuje się do osobistego zwrotu komputera w stanie takim, w jakim go otrzymał w dniu wypożyczenia i dostarczenia go do Dyrektora lub osoby upoważnionej.

10. Za wszelkie szkody powstałe w wyniku użytkowania komputera przez ucznia w okresie wypożyczenia odpowiada rodzic i zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy komputera lub wymiany na nowy.

11. Jeżeli komputer objęty jest obowiązującą gwarancją, rodzic zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach przy zwrocie komputera.

12. W przypadku naruszenia obowiązujących zabezpieczeń (plomb) gwarancyjnych komputera, rodzic ponosi koszty wymiany sprzętu na nowy.
13. Zabrania się instalowania na komputerze własnego oprogramowania.
14. Zabrania się usuwania oprogramowania dostarczonego wraz z komputerem w dniu wypożyczenia.
15. Zabrania się korzystania z komputera w jakikolwiek sposób mogący naruszać prawa autorskie.
16. Zwrot komputera następuje najpóźniej w terminie wyznaczonym w umowie lub na tydzień przed zakończeniem roku szkolnego.
17. Dyrektor ma prawo zażądać natychmiastowego zwrotu komputera.
18. Dyrektor zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego regulaminu w dowolnym momencie, bez podania przyczyny.
19. W kwestiach spornych nie objętych niniejszym regulaminem decydujący głos ma Dyrektor szkoły.
20. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji w szkole. Dostępny jest również na stronie internetowej szkoły.